

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikunnan asiakaspalvelun poikkeukselliset aukioloajat vuonna 2023

TRE:1467/00.01.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintokoordinaattori Leila Lahti, puh. 050 554 5820, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän Tampereen stadionilla sijaitsevan asiakaspalvelun poikkeukset aukioloaikoihin hyväksytään seuraavasti:

Fyysinen asiakaspalvelu suljettuna Tampereen stadionilla ja stadionalueella järjestettävistä tapahtumista johtuen

- tiistai 18.7.2023
- torstai 20.7.2023
- maanantai 14.8.2023 - keskiviikko 6.9.2023

Asiakas- ja tilavarauspalvelu pidetään suljettuna henkilökunnan koulutus- ja kehittämispäivistä sekä joulun ajasta johtuen

- maanantai 22.5.2023
- torstai - perjantai 21. - 22.12.2023

Asiakas- ja tilavarauspalvelu suljetaan aattopäivinä klo 14.30

- torstai 6.4.2023
- keskiviikko 17.5.2023
- torstai 22.6.2023
- perjantai 3.11.2023
- tiistai 5.12.2023

Perustelut

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 22.12.2022, § 60, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 1.1.2023 alkaen.

Tiedoksi

esihenkilöt, liikuntapalvelut asiakaspalvelu, liikuntapalvelut talous, liikuntapalvelut henkilöstöhallinto, Satu Lähteenmäki, Satu Jarva, Vili Mäenpää, Lauri Savisaari, puhelinpalvelut

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Pavola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 4.4.2023: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 31.3.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 58

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.